

RECRUTE

AGENT VOIRIE - SECTEUR 4 (BELLEVIGNE & TERRANJOU) (H/F)

Type de recrutement :	Fonctionnaire ou, à défaut, CDD d'une durée d'1 an puis possibilité nomination fonctionnaire.
Cadre d'emplois :	Adjoint technique (C)
Régime de temps de travail :	Temps complet
Date limite de candidature :	20 octobre 2024
Date prévue de recrutement :	1 ^{er} novembre 2024

CONTEXTE

➤ **Notre structure, nos valeurs**

Chez nous, communauté de communes, notre cœur de métier c'est la valorisation de notre territoire, du patrimoine de nos communes. Nos missions sont diverses : entretien des communes (bâtiments, jardins, espaces publics) et accompagnement technique dans leurs projets de développement (voirie, assainissement, urbanisme, culture, petite enfance, tourisme, économie, et bien d'autres encore !).

Notre sens au travail : agir pour l'intérêt général, se rendre utile au quotidien pour les communes et leurs habitants.

Devenez acteur de notre engagement pour un service public de proximité, incarnant ainsi nos valeurs de solidarité, de développement durable du territoire et d'amélioration quotidienne du cadre de vie de nos concitoyens.

➤ **Votre service**

Vous évoluez au service voirie du secteur 4, composé de 6 agents. Il intervient pour le compte et sur le territoire des 3 communes du secteur (Bellevigne-en-Layon, Terranjou et Aubigné-sur-Layon).

Il entretient et sécurise le patrimoine routier : routes, chemins, voies cyclables, ouvrages d'art (ponts, tunnels, eau pluviale, etc.). Service fortement mécanisé (tracteurs, tractopelles, camions, etc.), il réalise des opérations de :

- Terrassement et remblaiement.
- Fauchage d'accotements.
- Traitement des enrobés routiers (enrobage à froid, etc.).
- Signalisation routière (horizontale et verticale).
- Gestion du mobilier urbain (remplacement de potelet, barrière, banc, corbeille, etc.).
- Interventions de « crise » (inondations, viabilité hivernale, éboulement, arbres couchés, etc.).

A titre d'information, le secteur compte près d'une trentaine d'agents, tous services techniques confondus (espaces verts, proximité, bâtiments et voirie).

MISSIONS

Sous l'encadrement de votre chef d'équipe, et suivant les besoins des communes, vous réalisez les missions suivantes :

• **Conduite d'engins (environ 75%) :**

Équipé(e) d'un tracteur / tracto :

- Terrassement, curage, busage, empierrement, etc.
- Fauchage / élagage des abords routiers (principalement en milieu rural, parfois en périmètre aggloméré).
- Salage et déneigement de voies publiques.

- **Tâches manuelles (environ 25%) :**
 - Travaux d'entretien courant de la voirie : enrobé à froid, mise en œuvre de béton, petits travaux de maçonnerie (bordures, regards, pavage, etc.), peinture routière, etc.
 - Pose et entretien de la signalisation verticale et horizontale, permanente et temporaire (marquage routier, panneaux de police, signalétique, etc.).
 - Pose de mobilier urbain (potelets, barrières, bancs, etc.).
 - Mise en place de signalisations pour sécuriser les lieux de détériorations (ex : arbre couché, éboulement, etc.).
- **Missions ponctuelles :**
 - Évènements et festivités locaux (logistique, transport, manutention et mise en place de matériels).
 - Interventions de mise en sécurité lors d'inondations (pose de signalisations, installation de passerelles).

CONDITIONS D'EXERCICE

- **Lieu d'exercice :** Thouarcé (centre technique).
- **Temps de travail :** 37h30 annuel, avec alternance entre une période « estivale » et une période « hivernale » :
 - « hivernale » (d'octobre à février) : régime de 35h, avec horaires de 8h30 à 16h30 ;
 - « estivale » : régime de 39h, avec horaires de 7h30 à 15h30.
 Horaires éventuellement irréguliers ou décalés avec amplitude variable en fonction des obligations de service.
- **Astreintes :** possibles, sur la base du volontariat (2 à 3 périodes par an).
- **Contraintes d'exercice :** travail en extérieur (aléas climatiques), manutentions et ports de charges fréquents, travail sous circulation, disponibilité lors d'événements exceptionnels (viabilité hivernale).
- **Interlocuteurs :** élus, usagers, entreprises, etc.
- **Engins & équipements utilisés :** tracteurs, tractopelle, camions, matériels d'égavage, de maçonnerie, de peinture, etc.

RÉMUNÉRATION ET AVANTAGES

- **Rémunération :** statutaire (grille de la fonction publique) + SFT (si enfants à charge) + primes :
 - Mensuelle : IFSE (suivant la technicité du poste et l'expérience).*
 - Annuelles et sous conditions : CIA (suivant la manière de servir).*
- **Avantages :**
 - Prime mobilité durable (si covoiturage et/ou vélo – sous conditions).
 - Comité d'entreprise (prestations consultables sur cnas.fr).
 - Prévoyance : participation employeur si contrat labellisé souscrit par l'agent.
 - RTT : 15 jours par an (en plus des 25 jours de congés annuels), Compte épargne temps (CET).
 - EPI : fournis.
- **Perspectives d'évolutions :**
 - Sur le poste : accès à des formations de perfectionnement (catalogue consultable sur cnfpt.fr).
 - Dans notre structure : mutation en interne dans un autre service et/ou dans un autre secteur (4 autres secteurs au sein de la CCLLA).
 - Préparation aux concours de la fonction publique territoriale.

* Concerne les agents fonctionnaires.

PROFIL ET QUALIFICATIONS

- Idéalement, formation et/ou expérience dans les travaux publics ou la voirie. A défaut, profil bricoleur, avec appétence pour les petits travaux de maçonnerie / peinture, travail en extérieur et conduite d'engins.
- Permis de conduire B obligatoire.
- Seraient un + (sinon, possibilité de vous former) : permis BE, C et CE (remorque et poids lourds), CACES tracteurs et tracto (R482 A / C1), télescopique (R482 F), nacelles (R486), AIPR opérateur.

Vous disposez de connaissances / compétences ou, à défaut, manifestez un intérêt marqué pour leur développement dans les domaines suivants (possibilité de vous former) :

Savoirs :

- Normes de la signalisation routière (panneaux, etc.).
- Lecture de plan.

Savoir-faire :

- Petite maçonnerie et techniques de VRD (enrobé, pose de bordures, regards, etc.).
- Rigueur, réactivité, sens de l'organisation.

Savoir-être :

- Sens du service public.
- Diplomatie, qualités relationnelles (travail en équipe, relation avec les usagers, etc.).
- Travail en autonomie (savoir s'organiser).
- Savoir rendre compte (alerter, informer, etc.).

CANDIDATURE

Votre candidature comprend : CV + lettre de motivation + copie de votre dernier arrêté (pour les fonctionnaires).

Elle est à adresser :

- ✓ Soit par mail : rh-recrutement@loirelayonaubance.fr (pièces en format PDF).
- ✓ Soit par courrier : M. le Président de la communauté de communes Loire Layon Aubance – 1 Rue Adrien Meslier – CS 80083 – 49170 St-Georges-sur-Loire

Processus du recrutement :

1. Vous nous adressez votre candidature.
2. A la fin de l'appel à candidatures, si votre candidature est présélectionnée, notre chargé(e) de recrutement prendra contact avec vous.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

En savoir davantage sur notre collectivité ? Consultez notre dernier [rapport d'activité](#) (loire-layon-aubance.fr, rubrique Collectivité).

Renseignements sur le poste : M. Sala, responsable secteur 4 – 06.80.96.16.34

Renseignements administratifs : Mme Guilon, service RH-recrutement – 02.41.54.59.93

Travailleurs handicapés : Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.